



# Karta usługi nr USC 10

	<b>URZĄD MIASTA BIELSK PODLASKI</b> 17-100 Bielsk Podlaski, ul. Mikołaja Kopernika 1 centrala (085) 731 -8-100, fax. (085) 731-8-150 e-mail: <a href="mailto:um@bielsk-podlaski.pl">um@bielsk-podlaski.pl</a> <a href="http://www.bielsk-podlaski.pl">www.bielsk-podlaski.pl</a>	
<b>URZĄD STANU CYWILNEGO</b>		
<b>Nazwa usługi:</b>  <b>ANULOWANIE CZYNNOŚCI MATERIALNO-TECHNICZNEJ ZAMELDOWANIA NA POBYT STAŁY LUB CZASOWY POWYŻEJ 3 MIESIĘCY</b>		
<b><u>PODSTAWA PRAWNA:</u></b>  Art. 35 ustawy z dnia 24 września 2010 roku o ewidencji ludności (tekst jednolity Dz.U. z 2017r., poz.657) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego ( t.j.Dz.U. z 2016r. poz. 23 z późn. zm.) Ustawa z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 1827)		
<b><u>WYMAGANE DOKUMENTY:</u></b>  Jeżeli Wnioskodawca (osoba posiadająca interes prawny) uważa, że organ meldunkowy dokonał zameldowania danej osoby niezgodnie z przepisami prawa – składa do Burmistrza Miasta wniosek o anulowanie czynności zameldowania. Burmistrz Miasta wszczyna postępowanie wyjaśniające i po jego zakończeniu wydaje decyzję o anulowaniu lub odmowie anulowania czynności materialno-technicznej zameldowania.  <b>Wniosek powinien zawierać:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- imię, nazwisko oraz adres Wnioskodawcy;</li><li>- miejsce i datę sporządzenia wniosku;</li><li>- określenie adresata – którym jest Burmistrz Miasta Bielsk Podlaski;</li><li>- treść wniosku: imię, nazwisko i adres osoby, która według Wnioskodawcy została zameldowana niezgodnie z przepisami prawa, okoliczności uzasadniające to twierdzenie, aktualne miejsce pobytu tej osoby;</li><li>- czytelny podpis Wnioskodawcy (imię i nazwisko).</li></ul> Ponadto Wnioskodawca dołącza do wniosku kopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny Wnioskodawcy do lokalu.		

**OPLATY:**

za wydanie decyzji – opłata skarbową w kwocie 10 zł

**TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

w terminie 30 dni możliwością przedłużenia terminu w trybie art. 36 kpa z przyczyn niezależnych od organu orzekającego.

**REFERAT ODPOWIEDZIALNY ZA ZAŁATWIENIE SPRAWY:**

Urząd Stanu Cywilnego  
ul. M. Kopernika Nr 1

17-100 Bielsk Podlaski  
parter, pokój nr 08 lub 10  
tel. 85 73 18 124, 85 73 18 139

**e-mail: [um@bielsk-podlaski.pl](mailto:um@bielsk-podlaski.pl)**

Wniosek o anulowanie czynności materialno-technicznej zameldowania należy złożyć w Biurze Podawczym Urzędu Miasta

**Kiedy:**

Od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu tj:

- w poniedziałki - od **8<sup>00</sup>** do **16<sup>00</sup>**
- natomiast w dniach: od wtorku do piątku - od **7<sup>30</sup>** do **15<sup>30</sup>**

**TRYB ODWOŁAWCZY:**

Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Wojewody Podlaskiego w terminie 14 dni od daty jej doręczenia, za pośrednictwem organu który wydał decyzję.

**UWAGI:**

Opracowała: Małgorzata Kolandryk-Sadowska  
Sprawdziła: Iwona Wojtkowska  
Zatwierdziła: Walentyna Jurczuk