

Karta usługi nr USC 12



URZĄD MIASTA BIELSK PODLASKI

17-100 Bielsk Podlaski, ul. Mikołaja Kopernika 1

centrala (085) 731 -8-100, fax. (085) 731-8-150

e-mail: um@bielsk-podlaski.pl

www.bielsk-podlaski.pl



URZĄD STANU CYWILNEGO

Nazwa usługi:

ZAMELDOWANIE NA POBYT CZASOWY PONAD 3 MIESIĄCE

PODSTAWA PRAWNA:

Ustawa z dnia 24 września 2010 roku o ewidencji ludności (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. , poz.657)
Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 września 2011 roku w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz.U. z 2015r. , poz. 1852)
Ustawa z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz.U.2016r.poz.1827)

WYMAGANE DOKUMENTY:

- druk „Zgłoszenie pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące”
- akt notarialny lub inny dokument potwierdzający własność budynku /tytuł prawny do lokalu /.
- dowód osobisty lub paszport
- dowód osobisty właściciela - współwłaścicieli budynku / osoby posiadającej tytuł prawny do lokalu /.

OPLATY:

Czynności meldunkowe nie podlegają opłacie skarbowej.
Opłacie skarbowej w wysokości 17 zł podlega złożenie pełnomocnictwa w tej sprawie. Opłacie nie podlegają pełnomocnictwa udzielone: małżonkowi, rodzicom, dzieciom, dziadkom i rodzeństwu.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Niezwłocznie po złożeniu wypełnionego druku „zgłoszenie pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące” oraz okazaniu w/w dokumentów.

REFERAT ODPOWIEDZIALNY ZA ZAŁATWIENIE SPRAWY:

Referat Spraw Obywatelskich
ul. M. Kopernika Nr 1

17-100 Bielsk Podlaski
parter, pokój nr 08
tel. 85 73 18 124

e-mail: um@bielsk-podlaski.pl

Druk składa się osobiście w pokoju nr 06 Urzędu Miasta.

Kiedy:

Od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu, tj:

- w poniedziałki - od 8⁰⁰ do 16⁰⁰
- natomiast w dniach: od wtorku do piątku - od 7³⁰ do 15³⁰

TRYB ODWOŁAWCZY:

Na decyzję Burmistrza Miasta o odmowie zameldowania - odwołanie składa się w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji do Wojewody Podlaskiego w Białymstoku ul. A. Mickiewicza Nr 3, za pośrednictwem Burmistrza Miasta.

UWAGI:

Osoba meldująca się otrzymuje na wniosek zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt czasowy. Opłata skarbową za zaświadczenie wynosi 17 zł.

Osoba która przebywa w określonej miejscowości pod tym samym adresem, jest obowiązana zameldować się na pobyt stały lub czasowy najpóźniej w 30 dniu, licząc od dnia przybycia

1. Osoba zgłaszająca pobyt czasowy obowiązana jest uzyskać potwierdzenie faktu pobytu dokonane przez właściciela lub inny podmiot dysponujący tytułem prawnym do lokalu
2. W zastępstwie osoby obowiązanej do zameldowania – czynności zgłoszenia danych może dokonać pełnomocnik
3. Zameldowania osoby niepełnoletniej na pobyt czasowy dokonuje jej przedstawiciel ustawowy lub inna osoba sprawująca faktyczną opiekę nad osobą niepełnoletnią w miejscu ich wspólnego pobytu

Opracowała: Małgorzata Kolandryk-Sadowska
Sprawdziła :Iwona Wojtkowska
Zatwierdziła: Walentyna Jurczuk

