

Karta usługi nr Fn.01



URZĄD MIASTA BIELSK PODLASKI

17-100 Bielsk Podlaski, ul. Mikołaja Kopernika 1
centrala (85) 731 -8-100, fax. (85) 731-8-150
e-mail: um@bielsk-podlaski.pl
www.bielsk-podlaski.pl



REFERAT Finansowo-Budżetowy

Nazwa usługi: WYDAWANIE ZAŚWIADCZEŃ W SPRAWACH PODATKOWYCH

PODSTAWA PRAWNA:

Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U.2017.201 j.t.) Dział VIII A

WYMAGANE DOKUMENTY:

Wniosek o wydanie zaświadczenia zawierający: imię, nazwisko, adres, NIP w przypadku przedsiębiorców lub Pesel dotyczący osób fizycznych wnioskodawcy, cel

Do wniosku należy dołączyć: dowód wpłaty opłaty skarbowej, jeżeli zaświadczenie podlega opłacie skarbowej

OPLATY:

Opłata skarbową: 17 zł

Zapłata opłaty skarbowej powinna być dokonana gotówką w kasie Urzędu Miasta pok. nr 9 lub bezgotówkowo na konto BANK SPÓŁDZIELCZY BRĄNSK nr 52 8063 0001 0070 0706 5699 0002

Wysokość opłat skarbowych - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1827).

Zwolnieniu z opłaty skarbowej podlegają zaświadczenia zwolnione na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1827).

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Bez zbędnej zwłoki nie później niż w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku.

REFERAT ODPOWIEDZIALNY ZA ZAŁATWIENIE SPRAWY:

Referat Finansowo-Budżetowy
ul. Kopernika 1
17-100 Bielsk Podlaski
II piętro, pokój nr 208, nr 218
tel. (85) 731 81 19, tel. (85) 731 81 22

Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w Biurze Podawczym.

Kiedy:

Od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu tj:
w poniedziałki od **8⁰⁰ do 16⁰⁰**
pozostałe dni, tj. wtorki - piątki od **7³⁰ do 15³⁰**

TRYB ODWOŁAWCZY:

Nie przysługuje

UWAGI:

Brak uwag

Wniosek do pobrania

Referat Finansowo-Budżetowy Urzędu Miasta - II piętro, pokój nr 208 – tel. (85) 731 81 19, pokój nr 218 – tel. (85) 731 81 22

Opracowała: Alina Dmitruk
Sprawdził: Ludmiła Korzeniewska
Zatwierdzi: Anna Szkoda