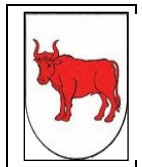


# Karta usługi nr 5



## URZĄD MIASTA BIELSK PODLASKI

17-100 Bielsk Podlaski, ul. Mikołaja Kopernika 1  
centrala (085) 731 -8-100, fax. (085) 731-8-150  
e-mail: [um@bielsk-podlaski.pl](mailto:um@bielsk-podlaski.pl)  
[www.bielsk-podlaski.pl](http://www.bielsk-podlaski.pl)



REFERAT Gospodarki Przestrzennej

Nazwa usługi: Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Bielsk Podlaski

### PODSTAWA PRAWNA:

- art.30 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017, poz. 1073 ),
- miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego;

### WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Osoba ubiegająca się o wypis może samodzielnie napisać wniosek podając w nim dane pozwalające określić lokalizację obszaru oraz cel wykorzystania wypisu i wyrysu. Można również skorzystać z druku Wniosek o wydanie wypis/wyrys z miejscowego planu zagospodarowania, który jest dostępny w Referacie Gospodarki Przestrzennej Urzędu Miasta Bielsk Podlaski- piętro II, pokój nr 211, tel. 085 731 8148 lub na stronie internetowej [www.bielsk-podlaski.pl](http://www.bielsk-podlaski.pl)

**We wniosku należy podać:** Imię i nazwisko wnioskodawcy, numer geodezyjny działki i obręb oraz cel wykorzystania wypisu i wyrysu.

**Do wniosku należy dołączyć:** nie obowiązuje

### OPLATY:

**Wysokość opłat skarbowych** - zgodnie z ustawą z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016 poz. 1827 ):

- nie pobiera się opłaty skarbowej od wniosków i załączników;
- opłata skarbowa za wydanie wypisu lub wyrysu z planu zagospodarowania przestrzennego:
  - a) od wypisu do 5 stron- 30 zł
  - b) od wypisu powyżej 5 stron- 50 zł
  - c) od wyrysu w formacie A 4 -20 zł
  - d) kwota łączna – nie więcej niż 200 zł
- opłatę skarbową można uiścić w Kasie Urzędu Miasta w Bielsku Podlaskim-parter, pokój nr 10 lub dokonać wpłaty bezpośrednio na rachunek bankowy Urzędu Miasta, nr rach.: 52 8063 0001 0070 0706 5699 0002 z

dopiskiem: za wypis i wyrys z mpzp

Obowiązek dokonania opłaty skarbowej powstaje w chwili złożenia wniosku o wydanie wypisu i wyrysu. Składający wniosek zobowiązany jest załączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej, pozostawiając go w aktach sprawy.

Z w/w opłat skarbowych **zwolnione są** ustawowo:

**TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:** 30 dni od daty złożenia wniosku.

**REFERAT ODPOWIEDZIALNY ZA ZAŁATWIENIE SPRAWY:**

Referat Gospodarki Przestrzennej  
ul. Kopernika 1

17-100 Bielsk Podlaski  
piętro II, pokój nr 211  
tel. 085 731 81 48

**e-mail:**

Wniosek wraz z opłatą skarbową należy złożyć w Biurze podawczym

**Kiedy:**

Od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu tj:

w poniedziałki od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>  
natomiast wtorek-piątek od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>

**TRYB ODWOŁAWCZY:**

Odwołanie od decyzji wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Białymstoku za pośrednictwem Burmistrza, w terminie 14 dni od doręczenia decyzji (odwołanie składa się w sekretariacie starostwa)- nie przysługuje

[Opłata skarbową](#) za wniesienie odwołania wynosi – nie przysługuje

**UWAGI:**

informacje o obszarach, na których obowiązują miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, można uzyskać w Referacie Gospodarki Przestrzennej, piętro II, pokój nr 211.

**Wniosek do pobrania**

Opracowała: Joanna Kordielewicz  
Sprawdził: Tomasz Dąbrowski  
Zatwierdzi: Kazimierz Prus